

01-12-2023

**Informe del mes de noviembre  
sobre el avance en el diseño,  
implementación y operación del  
Programa de Resultados  
Electorales Preliminares del  
Instituto Electoral de Coahuila**

**Proceso Electoral Local 2024**

**Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática**

## Contenido

---

<b><u>PRESENTACIÓN .....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>ACUERDOS .....</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>AVANCE RESPECTO AL PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PREP ELABORADO POR LA INSTANCIA INTERNA .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA DE REUNIONES DE TRABAJO .....</u></b>	<b><u>9</u></b>

# Objetivo del presente Informe

El presente documento se remite con la finalidad de informar las actividades que realiza el Instituto Electoral de Coahuila en materia del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) proporcionando una base para construir mes con mes los principales avances de los trabajos y difundirlo entre los distintos actores involucrados en el seguimiento. Cada uno de los apartados hace referencia a las actividades más sustantivas asociadas al diseño, implementación y operación del PREP conforme a la norma.

Es relevante señalar que el informe que se presenta contiene el avance de todas aquellas actividades relacionadas con el PREP conforme al Plan de trabajo elaborado por la instancia interna (artículo 338, numeral 4 de Reglamento de Elecciones -RE-), adicional a la remisión de los entregables establecidos en el numeral 33 del Anexo 13 del RE, con el propósito de contar con un documento integral que permita dar cuenta de todas las actividades ejecutadas para la implementación del PREP durante el mes de noviembre.

# Presentación

---

## Fundamentación Jurídica:

El Capítulo II del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral establece las bases y los procedimientos generales para la implementación y Operación del PREP. Dichas disposiciones son aplicables para el Instituto Nacional Electoral (INE) y los Organismos Públicos Locales (OPL) en sus respectivos ámbitos de competencia, así como para todas las personas que participan en las etapas de implementación, operación y evaluación de dicho programa.

El artículo 339 del Reglamento de Elecciones establece que en este período se deberá acordar:

- c) *“La integración del cotaprep, al menos siete meses antes del día de la Jornada Electoral, en el que se determinen, por lo menos, los siguientes aspectos: la vigencia del Comité, las personas que lo integran y su Secretaría Técnica, una síntesis curricular que demuestre su experiencia, las funciones, atribuciones y cualquier otro supuesto que el presente Reglamento norme al respecto.”*

El anexo 13 del Reglamento de Elecciones establece en el numeral 33 que los OPL deberán remitir al INE, en este período los siguientes documentos:

- *Informe del mes de noviembre sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP;*
- *Plan de trabajo para el diseño, implementación y operación del PREP.*
- *Proyecto de Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.*

**PERÍODO:**

Del **01 de noviembre de 2023** al **30 de noviembre de 2023**

Resumen General						
Actividades principales y entregables del mes de noviembre 2023						
Núm.	Actividades	Entregable	Periodo o fecha de ejecución		Área Responsable	Tema
			Inicio	Término		
10.	Integrar el <b>COTAPREP</b> .	Acuerdo	1 de octubre	2 de noviembre	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	<i>COTAPREP</i>
11.	Aprobar el <b>Plan de trabajo y Calendario de sesiones</b> y reuniones formales de trabajo con las representaciones de partidos políticos y, en su caso, candidaturas independientes del <b>COTAPREP</b> .	Plan de Trabajo y Calendario	12 de octubre	2 de noviembre	COTAPREP	<i>Plan de Trabajo</i>
12.	Informar sobre el avance en el diseño, implementación y operación del PREP ( <b>actividades realizadas en octubre</b> ).	Informe	1 de noviembre	5 de noviembre	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	Informe
13.	<i>Inicios de trabajos de generación de la interfaz del prototipo del sitio de publicación del PREP</i>		<i>15 de noviembre</i>	<i>30 de noviembre</i>	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	<i>Sitio PREP</i>
14.	<b>Inicio de trabajos relacionados con la identificación y selección de los candidatos a ente auditor</b>		<i>15 de noviembre</i>	<i>31 de diciembre</i>	Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática	<i>Ente Auditor</i>

# Acuerdos

---

En fecha treinta y uno (31) de agosto del dos mil veintitrés (2023), de conformidad con lo dispuesto por los artículos 338, numeral 3 y 339, numeral 1, inciso a), del Reglamento de Elecciones, el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, emitió el acuerdo IEC/CG/189/2023, mediante el cual se designó a la Dirección Ejecutiva de Innovación e Informática como instancia interna responsable de coordinar el desarrollo de las actividades del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) en el Proceso Electoral Local Ordinario 2024.

De igual forma, en atención a lo dispuesto por el punto número 1, del numeral 33, del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, la Secretaría Ejecutiva de este órgano electoral notificó a la Unidad Técnica de Servicios de Informática del Instituto Nacional Electoral, la emisión del Acuerdo referido en el párrafo que antecede, en fecha primero (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3210/2023, mismo que fue recibido sin generar observaciones o recomendaciones de acuerdo al Oficio número INE/UTSI/2596/2023.

Respecto a la instalación de la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, en fecha primero (01) de septiembre del año en curso, a través del Oficio número IEC/SE/3211/2023 se informó lo siguiente:

*“Que, respecto a la Comisión en la que se reporten los trabajos de implementación y operación del PREP, le comunico que, en fecha 14 de noviembre de 2018, se aprobó el Acuerdo IEC/CG/163/2018, relativo a la integración de las Comisiones y Comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, mismo en el que se aprobó la creación e integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, la cual tiene por objeto, entre otros, el seguimiento a la instrumentación del Programa de Resultados Electorales Preliminares.*

*En fecha 04 de noviembre de 2022, fue aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, el Acuerdo IEC/CG/079/2022, relativo a la modificación en la integración de las comisiones y comités del máximo órgano de dirección de este organismo electoral, por el cual se modificó la integración de la Comisión Temporal de Innovación Electoral; misma que a la fecha del presente se encuentra conformada por el Consejero Presidente Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano y las Consejerías Electorales, Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza y Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez; por*

*tanto, será la referida Comisión a la que se reportarán los trabajos de implementación y operación del PREP”.*

En fecha 25 de octubre de 2023, en Reunión de Trabajo de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, se designó a la Licda. *Madeleyne Ivett Figueroa Gámez* como la nueva presidenta de la Comisión Temporal de Innovación Electoral, dando inicio a partir del 3 de noviembre de 2023.

En fecha 31 de octubre de 2023, se aprobó el acuerdo IEC/203/2023, *acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de Coahuila, mediante el cual se aprueba la integración del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP), para el Proceso Electoral Concurrente 2023-2024.*

## **Avance respecto al Plan de trabajo para la implementación del PREP elaborado por la instancia interna**

---

### **a. Comisión encargada de dar seguimiento al diseño, implementación y operación del PREP**

En este período no se realizaron reuniones o sesiones de la Comisión Temporal de Innovación Electoral.

### **b. Comité Técnico Asesor del PREP**

El día miércoles primero (1) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) se llevó a cabo la Sesión de Instalación del Comité Técnico Asesor del PREP de forma presencial y virtual, bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Toma de protesta de las y los integrantes del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares, para el Proceso Electoral Local 2024.
4. Proyecto de Plan de Trabajo y Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité Técnico Asesor del PREP.
5. Asuntos Generales
6. Clausura.

El día viernes veinticuatro (24) de noviembre de dos mil veintitrés (2023) se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP de forma virtual, bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Proyecto de Acuerdo por el que se determina el Proceso Técnico Operativo.
4. Plan de trabajo para el diseño, implementación y operación del PREP (De la instancia interna).
5. Asuntos Generales
6. Clausura.



**Ing. Jorge Gallegos Valdés**  
**Director Ejecutivo de Innovación e Informática de**  
**Instituto Electoral de Coahuila.**

Esta es la última página que corresponde al Informe de noviembre 2023 del PREP Coahuila 2024.

# Anexo 1

## Lista de Asistencia

**Sesión de Instalación**  
**1 de Noviembre | 17:00 hrs. | Presencial**

Nombre	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
<b>Dra. Vanesa Avalos Gaytán</b>	COTAPREP	Integrante	vanesa.ag@gmail.com	
<b>Dra. Brenda Flores Muro</b>	COTAPREP	Integrante	brenda-flores-muro@uadec.edu.mx	
<b>Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil</b>	COTAPREP	Integrante	rabin.galvan55@gmail.com	
<b>Mtro. Alonso Santibañez Cobos</b>	COTAPREP	Integrante	alsantib@gmail.com	
<b>Dr. René Torres Ruíz</b>	COTAPREP	Integrante	renetorres68@hotmail.com	
<b>Ing. Jorge Gallegos Valdés</b>	COTAPREP	Secretario Técnico	jorge.gallegos@iec.org.mx	
<b>Lic. Rodrigo Germán Paredes Lozano</b>	Presidente	Presidente Consejero	rodrigo.paredes@iec.org.mx	
<b>Mtro. Gerardo Alberto Moreno Rdz.</b>	Secretario	Encargado del despacho de la Secretaria Ejecutiva	gerardo.moreno@iec.org.mx	
<b>Ing. Mirsha Jesús De la Rosa</b>	INE Junta Local Coahuila	Encargado de despacho de operación de Sistemas	mirsha.delarosa@ine.mx	

<b>Nombre</b>	<b>Área</b>	<b>Cargo</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Firma</b>
<b><i>Mtro. Juan Antonio Silva Espinoza</i></b>	CG	<i>Consejero Electoral</i>	juan.antonio.silva@iec.org.mx	
<b><i>Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez</i></b>	CG	<i>Consejera Electoral</i>	madelyene.figueroa.iec@gmail.com	
<b><i>Mtra. Leticia Bravo Ostos</i></b>	CG	<i>Consejera Electoral</i>	leticia.bravo@iec.org.mx	
<b><i>C. Mario Alberto López Campa</i></b>	PT	<i>Representante Propietario</i>	mariocampa20@hotmail.com	

# Anexo 1

## Lista de Asistencia

**Primera Sesión Ordinaria**

**24 de Noviembre | 19:00 hrs. | Virtual**

Nombre	Área	Cargo	Correo electrónico	Firma
<b>Dra. Vanesa Avalos Gaytán</b>	COTAPREP	Integrante	vanesa.ag@gmail.com	
<b>Dra. Brenda Flores Muro</b>	COTAPREP	Integrante	brenda-flores-muro@uadec.edu.mx	
<b>Mtro. Jesús Rabindranath Galván Gil</b>	COTAPREP	Integrante	rabin.galvan55@gmail.com	
<b>Mtro. Alonso Santibañez Cobos</b>	COTAPREP	Integrante	alsantib@gmail.com	
<b>Dr. René Torres Ruíz</b>	COTAPREP	Integrante	renetorres68@hotmail.com	
<b>Ing. Jorge Gallegos Valdés</b>	COTAPREP	Secretario Técnico	jorge.gallegos@iec.org.mx	
<b>Mtro. Gerardo Alberto Moreno Rdz.</b>	CG	Encargado del despacho de la Secretaria Ejecutiva	gerardo.moreno@iec.org.mx	
<b>Ing. Mirsha Jesús De la Rosa</b>	INE	Encargado de despacho de operación de Sistemas	mirsha.delarosa@ine.mx	
<b>Licda. Madeleyne Ivett Figueroa Gámez</b>	CG	Consejera Electoral	madelyene.figueroa.iec@gmail.com	

<b>Nombre</b>	<b>Área</b>	<b>Cargo</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Firma</b>
<b><i>Mtro. Juan Carlos Cisneros Ruíz</i></b>	CG	<i>Consejero Electoral</i>	juan.carlos.cisneros@iec.org.mx	
<b><i>Mtra. Leticia Bravo Ostos</i></b>	CG	<i>Consejera Electoral</i>	leticia.bravo@iec.org.mx	
<b><i>C. José Carlos Moreno García</i></b>	PRI	<i>Representante Suplente</i>	carlos_ajef@hotmail.com	
<b><i>C. Mario Alberto López Campa</i></b>	PT	<i>Representante Propietario</i>	mariocampa20@hotmail.com	
<b><i>Licda. Liliana Ramírez Hernández</i></b>	PV	<i>Representante Propietario</i>	liliana.rah@gmail.com	

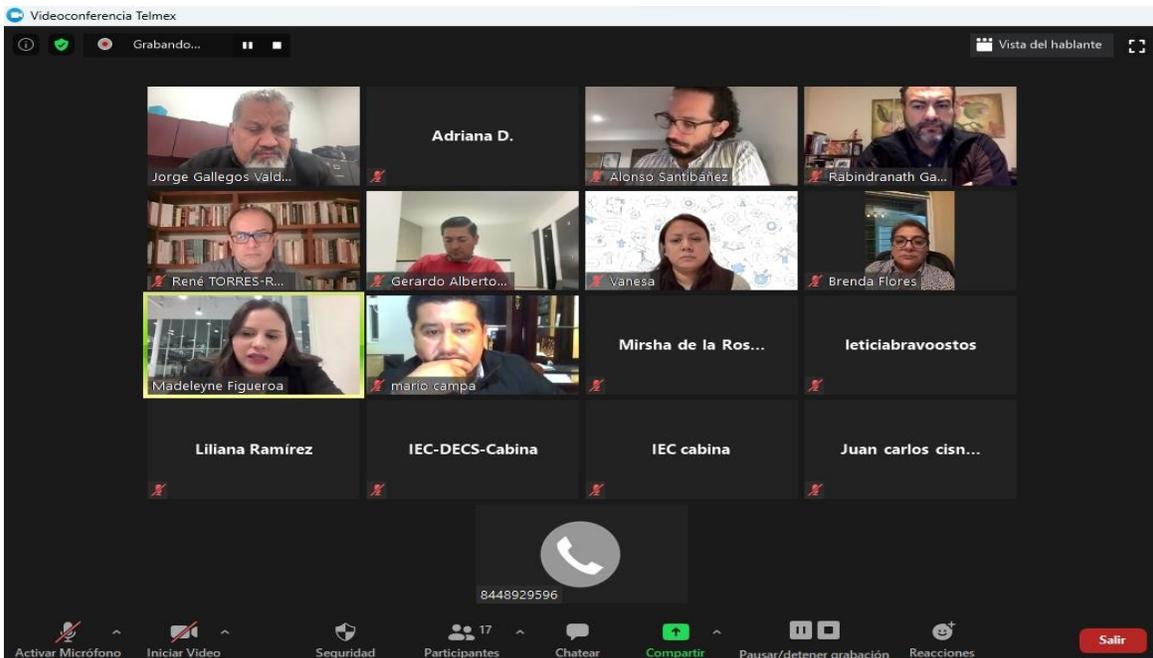
En virtud que las sesiones se celebraron a través de videoconferencia, se anexa evidencia fotográfica y link de la transmisión.

### Sesión de Instalación del Comité Técnico Asesor del PREP. 01 de Noviembre de 2023.



<https://youtu.be/6NcXxJNeNRg>

### Reunión de trabajo y primera sesión ordinaria del Comité Técnico Asesor del PREP. 24 de Noviembre de 2023.



<https://youtu.be/8phbMi4sKrk>