

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN INDIVIDUAL

CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 1o, 3o fracción V, 5o, 6o, Inciso A fracción IV, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 33 y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza vigente, en la que se establecen las bases generales mediante las cuáles los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados; de igual forma el artículo 398 numeral 1 inciso u) del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante el cual se faculta a la Contraloría Interna Órgano Interno de Control del Instituto Electoral de Coahuila para intervenir en los mismos, se hace constar en la presente que:

En la Ciudad de **Saltillo Coahuila**, siendo las **12:00** horas del día **27 de mayo de 2022**, se reunieron en las oficinas del Instituto Electoral de Coahuila ubicadas en Blvd. Luis Donald Colosio No. 6207, Fracc. Rancho la Torrecilla, C.P. 25298, Saltillo Coahuila, la C. Laura Nidia Dávila Martínez y la C. Larissa María Rodríguez Villarreal, quienes se identifican con **Credencial para Votar No. [REDACTED]** y **[REDACTED]** respectivamente, documentos cuya copia simple se anexa a la presente, con motivo del **término de la relación laboral**, de la C. **Laura Nidia Dávila Martínez**, como **Coordinadora de Recursos Humanos** y de la designación de que fue objeto la C. **Larissa María Rodríguez Villarreal** como **Coordinadora del área en mención** por parte de la C. **Gabriela María de León Farías, Consejera Presidenta del Instituto Electoral de Coahuila**, para ocupar la titularidad del cargo a partir del día **06 de Diciembre de 2021**, se procede a llevar a cabo la Entrega-Recepción de los recursos asignados a esta Unidad Administrativa.

Bajo protesta de decir verdad los comparecientes hacen las siguientes:

DECLARACIONES

PRIMERA: Manifiesta la C. **Laura Nidia Dávila Martínez** ser originaria de la ciudad de **Saltillo Coahuila**, haber desempeñado el cargo de **Coordinadora del área de Recursos Humanos** durante el periodo comprendido del **16 de Noviembre de 2015 al 03 de Diciembre de 2021**, tener su domicilio particular en **[REDACTED]**, designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al C. **Efrén Humberto Hernández Aguilar**, quien se identifica con **Credencial para Votar No. [REDACTED]** documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en **[REDACTED]**.

SEGUNDA: Por su parte la C. **Larissa María Rodríguez Villarreal** manifiesta ser originaria de la ciudad de **Saltillo Coahuila**, tener su domicilio particular en **[REDACTED]**.

[Handwritten signatures and initials: Laura Nidia Dávila Martínez, Larissa Rodríguez Villarreal, and others]

_____ y designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al **C. Álvaro Iracheta García**, quien se identifica con **Credencial para Votar No. _____** documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en _____

TERCERA: Fungen, como Enlace la **C. Alma Rosa Gaytán Rodarte**, Titular del Área de Responsabilidades y como representante de la Contraloría Interna para efectos de la presente la **C. María Teresa Nares Cisneros**, Contralora Interna del Órgano Interno de Control; quienes se identifican con **credencial para votar**, documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quienes la portan.

CUARTA: Manifiestan la Funcionaria Entrante y la Saliente estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo de la **Coordinación de Recursos Humanos**; por su parte la **C. Laura Nidia Dávila Martínez**, realiza entrega a la **C. Larissa María Rodríguez Villarreal**, de un disco compacto, que contiene información actualizada al **25 de Mayo de 2022** considerada conforme al Sistema Informático de Entrega-Recepción autorizado por la **SECRETARIA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ESTADO** y relativa a los siguientes:

ANEXOS DE LA COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS

I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales)

- Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Act: I.1
Sesiones
- Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales I.2

II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS

Situación Programática Presupuestal

Presupuesto Global del Ejercicio II.1 No Aplica

Recursos Financieros

Situación de Fondos Revolventes II.2 No Aplica

Relación de Gastos Pendientes de Comprobar II.3

Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier Contrato II.4 No Aplica

Detalle de la Situación de Bancos II.4.1 No Aplica

Relación de Cheques Expedidos sin Entregar II.4.2 No Aplica

Detalle de Cuentas de Inversiones II.4.3 No Aplica

Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar II.5 No Aplica

Relación de Documentos y Cuentas por Pagar II.6 No Aplica

Estados Financieros Dictaminados II.7 No Aplica

III ASPECTOS OPERATIVOS

Estructura Organizacional	III.1	
Marco Jurídico de Actuación	III.2	
Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna	III.3	
Recursos Humanos		
Resumen de Plazas Autorizadas	III.4	
Plantilla de Personal	III.4.1	
Personal con Licencia, Permiso o Comisión	III.4.2	
Relación de Sueldos No Entregados	III.4.3	
Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar	III.4.4	
Relación de Expedientes de Personal	III.4.5	
Programa y Avance de Capacitación del Personal	III.4.6	
Recursos Materiales		
Resumen de Inventarios	III.5	
Mobiliario y Equipo de Administración	III.5.1a	
Bienes Artísticos, culturales, científicos y objetos de valor	III.5.1b	
Equipo de Cómputo	III.5.1c	
Equipo Educativo y Recreativo	III.5.2	
Relación de Sistemas Desarrollados Internamente	III.5.2.1 No Aplica	
Relación de Programas Tipo Paquete	III.5.2.2 No Aplica	
Equipo Médico y de Laboratorio	III.5.3 No Aplica	
Vehículo y Equipo de Transporte y Maquinaria	III.5.46	
Equipo de Defensa y Seguridad	III.5.5 No Aplica	
Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo	III.5.7	
Activos Biológicos e Intangibles	III.5.79 No Aplica	
Inventario de Almacén	III.6 No Aplica	
Relación de Formas Oficiales	III.7 No Aplica	
Obras Públicas		
Relación de Bienes Inmuebles	III.8 No Aplica	
Relación de Obras y Programas en Proceso	III.10 No Aplica	
Relación de Programas y Obras Terminadas por Programa	III.11 No Aplica	
Archivos Y Documentos		
Relación de Anticipos de Obras por Amortizar	III.12 No Aplica	
Relación de Respaldos de Archivos Electrónicos	III.14 No Aplica	
Relación de Archivos de Trámite	III.15	

Handwritten signatures and initials on the right side of the page, including "CUR", "DR", a circled "D", and "EJ".

Otros Asuntos En Trámite

Relación de Archivos de Concentración	III.16
Relación de Asuntos en Trámite	III.17
Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados	III.18 No Aplica

QUINTA: El C. **Laura Nidia Dávila Martínez**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente y que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión.

Los 45 (cuarenta y cinco) anexos que se mencionan, se incluyen en el disco compacto antes referido del cuál se reproducen cuatro tantos que constituyen parte integrante de la presente, mismos que son debidamente signados por los que intervienen en la presente, con firmas autógrafas, al calce, para debida constancia y efectos legales a que haya lugar.

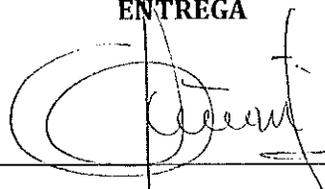
La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para el **C. Laura Nidia Dávila Martínez**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.

Atendiendo a lo dispuesto por el artículo 23 de la Ley de Entrega - Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, se hace del conocimiento de la **C. Larissa María Rodríguez Villarreal** que, la verificación física del contenido del Acta Administrativa de Entrega - Recepción y sus anexos, deberán llevarse a cabo por la Servidora Pública en un término **no mayor de treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega.**

Previa lectura de la presente y no habiendo otro hecho que hacer constar, se da por concluida la presente acta, siendo las **12:30** horas del día **27 de mayo de 2022**, firmando por cuadruplicado para debida constancia y efectos legales en todas sus fojas y anexos los que en ella intervinieron.

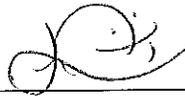
PROTESTAMOS LO NECESARIO.

ENTREGA



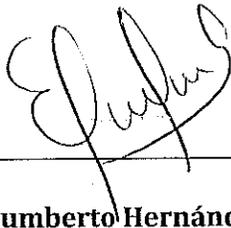
C. Laura Nidia Dávila Martínez

RECIBE



C. Larissa María Rodríguez Villarreal

TESTIGOS

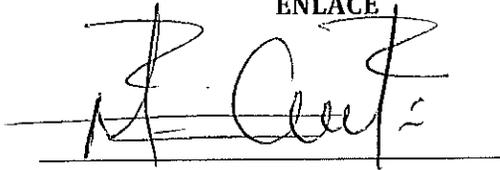


C. Efrén Humberto Hernández Aguilar



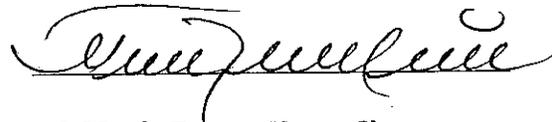
C. Álvaro Iracheta García

ENLACE



C. Alma Rosa Gaytán Rodarte

REPRESENTANTE



C. María Teresa Nares Cisneros

Esta foja corresponde al Acta administrativa de Entrega-Recepción individual de la Coordinación de Recursos Humanos, por motivo del término de la relación laboral, de la C. Laura Nidia Dávila Martínez, de fecha 27 de mayo de 2022.

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
DAVILA
MARTINEZ
LAURA NIDIA

SEXO M

DOMICILIO
[REDACTED]

CLAVE DE ELECTOR
[REDACTED]

CURP
[REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO
23/01/1966

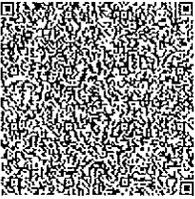
SECCIÓN
0752

AÑO DE REGISTRO
1991 03

VIGENCIA
2021 -2031




CLASE DE CREDENCIAL: [REDACTED] AGENCIA ELECTORAL: [REDACTED]



0004443

SECRETARÍA EJECUTIVA
DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

<< [REDACTED] >>

6601236M3112319MEX<03<<09478<2
DAVILA<MARTINEZ<<LAURA<NIDIA<<

DR

Q

J

J

Com
Aut

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
MEXICO FEDERAL PARA VOTAR

NOMBRE: HERNANDEZ AGUILAR EFREN HUBERTO
 FECHA DE NACIMIENTO: 04/05/1956
 DOMICILIO: [REDACTED]
 CLAVE DE ELECTOR: [REDACTED]
 CURP: [REDACTED] AÑO DE REGISTRO: 1991 02
 ESTADO 05 MUNICIPIO 030 SECCIÓN 0811
 LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2018 VIGENCIA 2028

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL LOCALIDAD PARTICIPANTE

[Barcode] [QR Code]

ACCESO: [Signature]

EDUARDO GARCÍA GONZÁLEZ SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

[REDACTED] << [REDACTED]
 5506046H2812313MEX<02<<14065<8
 HERNANDEZ<AGUILAR<<EFREN<HUMBE

DR

EP

[Signature]

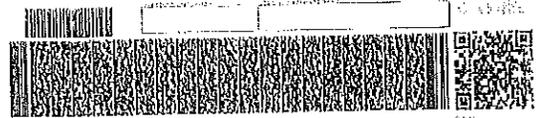
[Signature]

[Signature]

[Signature]

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR


 NOMBRE
 RODRIGUEZ
 VILLARREAL
 LARISSA MARIA
 DOMICILIO
 [REDACTED]
 CLAVE DE ELECTOR
 [REDACTED]
 FECHA DE NACIMIENTO
 23/04/1974
 SEXO
 F
 AÑO DE REGISTRO
 0000 02
 ESTADO: 05 MUNICIPIO: 030 SECCION: 0743
 LOCALIDAD: 0001 EMISION: 2018 VIGENCIA: 2028



de

7404238M2812313MEX<02<<035556<3
 RODRIGUEZ<VILLARR<<LARISSA<MAR

EP

D

J

Comp

OR

CentR

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

FORMA DE VOTO
1067/188

NOMBRE
IRACHETA
GARCIA
ALVARO
DOMICILIO
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CURP [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 2003 03

ESTADO 05 MUNICIPIO 027 SECCION 0652

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2015 VIGENCIA 2025



DR

EP

~~EP~~

J

INE

EDMONDO GARCÍA GUERRA
SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

8312066H2512314MEX<03<<02274<0
IRACHETA<GARCIA<<ALVARO<<<<<<<<

Comp
Comp

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE NARES CISNEROS MARIA TERESA
DOMICILIO [REDACTED]
FECHA DE NACIMIENTO 22/08/1969
SEXO - M
AÑO DE REGISTRO 1991 02
ESTADO 05 MUNICIPIO 035 SECCIÓN 1236
LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2019 VIGENCIA 2029

[Handwritten signature]

EDUARDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

6908223M2912316MEX<02<<03782<7
NARES<CISNEROS<<MARIA<TERESA<<

[Handwritten marks and signatures on the right side of the page, including 'E', a circled 'Q', 'J', 'DR', and 'Cruz']

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GAYTAN
RODARTE
ALMA ROSA
DOMICILIO
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO
26/08/1990
SEXO: M

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CURP [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 2008/01

ESTADO: 05 MUNICIPIO: 030 SECCIÓN: 0751

LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2017 VIGENCIA: 2027

INEI

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

9005260M2712310MEX<01<<02459<0
GAYTAN<RODARTE<<ALMA<ROSA<<<<<<

E

DR

[Signature]

[Signature]

[Signature]