

**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN INDIVIDUAL
CORRESPONDIENTE A LA COORDINACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y
CONTROL PRESUPUESTAL**

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 1o, 3o fracción V, 5o, 6o, Inciso B, 11, 12, 13, 14, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 30, 33 y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza vigente, en la que se establecen las bases generales mediante las cuáles los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados; de igual forma el artículo 398 numeral 1 inciso u) del Código Electoral para el Estado de Coahuila de Zaragoza, mediante el cual faculta a la Contraloría Interna Órgano Interno de Control del Instituto Electoral de Coahuila para intervenir en los mismos, se hace constar en la presente que:

En la Ciudad de **Saltillo, Coahuila**, siendo las **12:00** horas del día **07 de diciembre de 2022**, se reunieron en las oficinas del **Instituto Electoral de Coahuila** ubicadas en **Bldv. Luis Donald Colosio No. 6207 Fracc. Rancho la Torrecilla C.P. 25298 Saltillo, Coahuila**, la **C. Victoria Araceli Sánchez Valdés** y la **C. Miriam Yolanda Cardona de la Cruz**, quienes se identifican con **Credencial para votar con folio** [REDACTED] y [REDACTED] respectivamente, documentos cuya copia simple se anexa a la presente, con motivo del término de la relación laboral, de la **C. Victoria Araceli Sánchez Valdés**, en atención a la **Coordinación de Programación y Control Presupuestal**, y de la designación de que fue objeto la **C. Miriam Yolanda Cardona de la Cruz**, **Directora Ejecutiva de Administración** por parte del **C. Jorge Alfonso de la Peña Contreras, Secretario Ejecutivo**, para la recepción de la presente entrega, se procede a llevar a cabo la **Entrega-Recepción** de los recursos asignados a esta Unidad Administrativa. Bajo protesta de decir verdad los comparecientes hacen las siguientes:

DECLARACIONES

PRIMERA: Manifiesta la **C. Victoria Araceli Sánchez Valdés** ser originaria de la ciudad de **Saltillo, Coahuila**, haber sido designada al puesto de **Coordinación**

de Programación y Control Presupuestal con fecha de alta del día 03 de agosto de 2019 y así mismo ser comisionada de manera eventual a la Secretaria Ejecutiva del Instituto Electoral de Coahuila en la misma fecha, hasta el día 07 de octubre de 2022; tener su domicilio particular en [REDACTED]

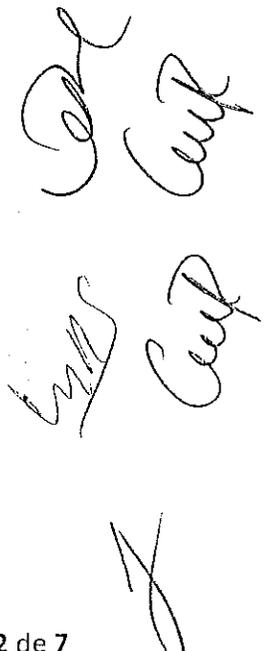
[REDACTED] designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al C. **Juan Francisco Sánchez Ramírez**, quien se identifica con **Pasaporte Mexicano con número** [REDACTED] documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en [REDACTED]

SEGUNDA: Por su parte la C. **Miriam Yolanda Cardona de la Cruz** manifiesta ser originaria de la ciudad de **Saltillo, Coahuila**, tener su domicilio particular en [REDACTED]

[REDACTED] y designar como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al C. **Álvaro Iracheta García**, quien se identifica con **Credencial para votar con folio** [REDACTED] documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en [REDACTED]

TERCERA: Fungen, como Enlace la C. **Alma Rosa Gaytán Rodarte**, Titular de **Área de Responsabilidades** y como representante de la Contraloría Interna del Instituto Electoral de Coahuila, la C. **María Teresa Nares Cisneros**, **Contralora Interna**; quienes se identifican con **Credencial para votar**, documentos del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quienes la portan.

CUARTA: Manifiestan el Funcionario Designado para la recepción y el Saliente estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo de la **Coordinación de Programación y Control Presupuestal**; por su parte la C. **Victoria Araceli Sánchez Valdés**, realiza entrega a la C. **Miriam Yolanda Cardona de la Cruz**, de un disco compacto, que contiene información actualizada al **24 de Noviembre de 2022** considerada conforme al Sistema Informático de Entrega-Recepción autorizado por la



SECRETARIA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL ESTADO y
relativa a los siguientes:

**ANEXOS DE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMACIÓN Y CONTROL
PRESUPUESTAL**

I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales)

Documentos de Creación, Integración del Órgano de Gobierno y Actas de Sesiones I.1

Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales I.2

II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS

Situación Programática Presupuestal

Presupuesto Global del Ejercicio II.1

Recursos Financieros

Situación de Fondos Revolventes II.2

Relación de Gastos Pendientes de Comprobar II.3

Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato II.4

Detalle de la Situación de Bancos II.4.1

Relación de Cheques Expedidos sin Entregar II.4.2

Detalle de Cuentas de Inversiones II.4.3

Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar II.5

Relación de Documentos y Cuentas por Pagar II.6

Estados Financieros Dictaminados II.7

III ASPECTOS OPERATIVOS

Estructura Organizacional III.1

Marco Jurídico de Actuación III.2

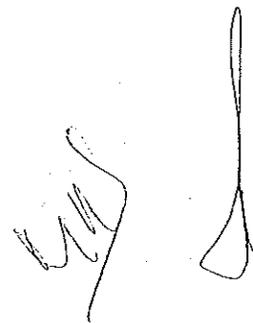
Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna III.3

Recursos Humanos

Resumen de Plazas Autorizadas III.4

Plantilla de Personal III.4.1

Personal con Licencia, Permiso o Comisión III.4.2



Relación de Sueldos No Entregados	III.4.3
Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar	III.4.4
Relación de Expedientes de Personal	III.4.5
Programa y Avance de Capacitación del Personal	III.4.6

Recursos Materiales

Resumen de Inventarios	III.5
Mobiliario y Equipo de Administración	III.5.1a
Bienes Artísticos, culturales, científicos y objetos de valor	III.5.1b
Equipo de Cómputo	III.5.1c
Equipo Educacional y Recreativo	III.5.2
Relación de Sistemas Desarrollados Internamente	III.5.2.1
Relación de Programas Tipo Paquete	III.5.2.2
Equipo Médico y de Laboratorio	III.5.3
Vehículo y Equipo de Transporte y Maquinaria	III.5.46
Equipo de Defensa y Seguridad	III.5.5
Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo	III.5.7
Activos Biológicos e Intangibles	III.5.79
Inventario de Almacén	III.6
Relación de Formas Oficiales	III.7

Obras Públicas

Relación de Bienes Inmuebles	III.8
Relación de Obras y Programas en Proceso	III.10
Relación de Programas y Obras Terminadas por Programa	III.11

Archivos Y Documentos

Relación de Anticipos de Obras por Amortizar	III.12
Relación de Respaldos de Archivos Electrónicos	III.14
Relación de Archivos de Trámite	III.15

Otros Asuntos En Trámite

Relación de Archivos de Concentración	III.16
Relación de Asuntos en Trámite	III.17
Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados	III.18

QUINTA: La **C. Victoria Araceli Sánchez Valdés**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente y que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión.

Los 45 (cuarenta y cinco) anexos que se mencionan, se incluyen en el disco compacto antes referido del cuál se reproducen cuatro tantos que constituyen parte integrante de la presente, mismos que son debidamente signados por los que intervienen en la presente, con firmas autógrafas, al calce, para debida constancia y efectos legales a que haya lugar.

La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para el **C. Victoria Araceli Sánchez Valdés**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.

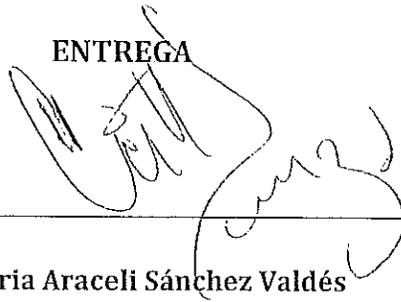
Atendiendo a lo dispuesto por el artículo 23 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila de Zaragoza, se hace del conocimiento de la **C. Miriam Yolanda Cardona de la Cruz** que, la verificación física del contenido del Acta Administrativa de Entrega-Recepción y sus anexos, deberán llevarse a cabo por el servidor público entrante en un término **no mayor de treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega.**



Previa lectura de la presente y no habiendo otro hecho que hacer constar, se da por concluida la presente acta, siendo las **12:30** horas del día **07 de diciembre de 2022**, firmando por cuadruplicado para debida constancia y efectos legales en todas sus fojas y anexos los que en ella intervinieron.

Protestamos lo necesario.

ENTREGA



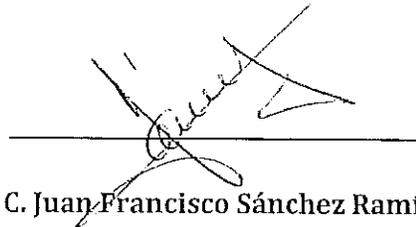
C. Victoria Araceli Sánchez Valdés

RECIBE

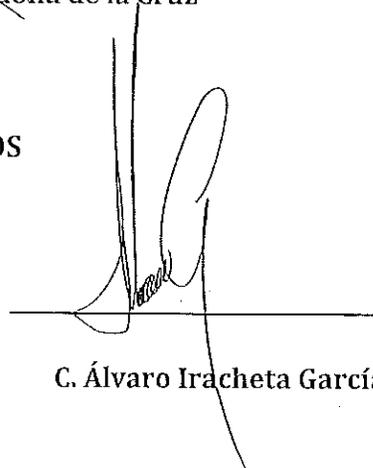


C. Miriam Yolanda Cardona de la Cruz

TESTIGOS



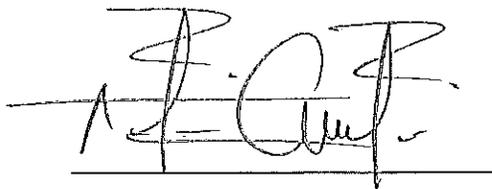
C. Juan Francisco Sánchez Ramírez



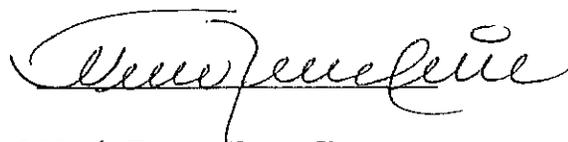
C. Álvaro Iracheta García



ENLACE REPRESENTANTE



C. Alma Rosa Gaytan Rodarte



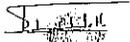
C. María Teresa Nares Cisneros

La presente foja forma parte de la Entrega - Recepción de la Coordinación de Programación y Control Presupuestal de fecha 07 de diciembre de 2022.










7312243M2612317MEX<05<<07032<6
 SANCHEZ<VALDES<<VICTORIA<ARACE


 MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE: SANCHEZ VALDES VICTORIA ARACELI
 FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]
 SEXO: M
 DOMICILIO: [REDACTED]

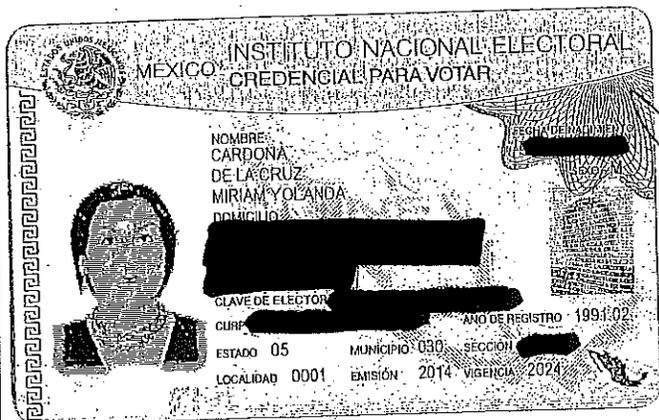
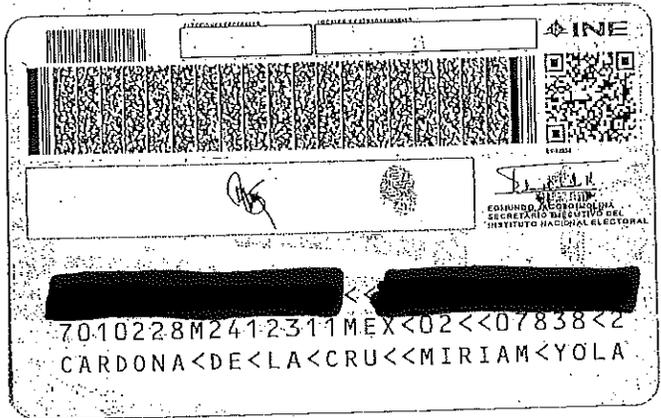


CLAVE DE ELECTOR: [REDACTED]
 CURP: [REDACTED] AÑO DE REGISTRO: 1994 05
 ESTADO: 05 MUNICIPIO: 030 SECCIÓN: [REDACTED]
 LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2016 VIGENCIA: 2026

Handwritten mark

Handwritten signature

Handwritten signature



Card

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MEXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
 CREDENCIAL PARA VOTAR



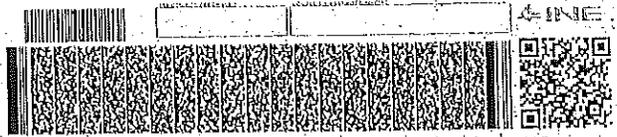
NOMBRE
 IRACHETA
 GARCIA
 ALVARO
 DOMICILIO [REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO [REDACTED]
 SEXO: H

CLAVE DE ELECTOR [REDACTED]

CURP: [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 2003 03
 ESTADO : 05 MUNICIPIO 027 SECCIÓN [REDACTED]
 LOCALIDAD 0001 EMISIÓN : 2015 VIGENCIA : 2025

IRACHETA



EDUARDO ABOYO VILLJIN
 SECRETARIO EJECUTIVO DEL
 INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

[REDACTED] << [REDACTED]

8312066H2512314MEX<03<<02274<0
 IRACHETA<GARCIA<<ALVARO<<<<<<<<

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Curp [REDACTED]

[Handwritten signature]



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
NARES
CISNEROS
MARIA TERESA
DOMICILIO
[REDACTED]
FECHA DE NACIMIENTO
22/08/1969
SEXO M
CLAVE DE ELECTOR
[REDACTED]
CURP [REDACTED] AÑO DE REGISTRO 1991 02
ESTADO 05 MUNICIPIO 035 SECCIÓN [REDACTED]
LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2019 VIGENCIA 2029

Barcode and QR code area with a signature and stamp.

6908223M2912316MEX<02<<03782<7
NARES<CISNEROS<<MARIA<TERESA<<

DM

Curp [REDACTED]

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE:
GAYTAN
RODARTE
ALMA ROSA
DOMICILIO: [REDACTED]

FECHA DE NACIMIENTO:
26/05/1990
SEXO: M

CLAVE DE ELECTOR: [REDACTED]

CURP: [REDACTED] AÑO DE REGISTRO: 2008 01

ESTADO: 05 MUNICIPIO: 030 SECCIÓN: [REDACTED]

LOCALIDAD: 0001 EMISIÓN: 2017 VIGENCIA: 2027



Alma

INE

9005260M2712310MEX<01<<02459<0
GAYTAN<RODARTE<<ALMA<ROSA<<<<<

PCP

EDUARDO JERÓNIM HERRERA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

A

Alma

Alma